

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BONGIOVANNI SERGIO**
Indirizzo **VIA PIAI 34 – 10020 BROZOLO (TO)**
Telefono **335 -422711**
E-mail **sg.bongiovanni@libero.it**

Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **22/06/1956 – BROZOLO (TO)**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- 1972 – in corso **TITOLARE AZIENDA “SAN GIORGIO SS”**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **“AZIENDA SAN GIORGIO SS”**
• Tipo di azienda o settore **AGRICOLA**
• Tipo di impiego
Il lavoro presso l'azienda agricola mi ha permesso di maturare capacità organizzative, amministrative e gestionali nonché operative.
Dal punto di vista operativo la mia esperienza è rivolta soprattutto a colture cerealicole.
Durante tutto il percorso lavorativo particolare attenzione è stata rivolta all'aggiornamento ed al costante utilizzo di attrezzature di ultima generazione e tecnologia avanzata: ciò mi ha portato a confrontarmi con tecnici del settore meccanico ed ingegneristico nonché sviluppare conoscenze approfondite nello stesso ambito meccanico.
In anni passati, mi sono occupato di allevamento bovino, in particolare razza piemontese.
L'esperienza nel campo dell'allevamento ha permesso di maturare conoscenze nell'ambito del ciclo di vita bovino con particolare attenzione ad alimentazione, benessere animale e supporto/collaborazione con veterinari.
- Principali mansioni e responsabilità **DIRETTIVE/AMMINISTRATIVE/OPERATIVE**
 - 1980 - 2004 **Vicesindaco presso Comune di Brozolo**
 - 2004 – 2019 **Sindaco presso Comune di Brozolo**
 - 2019 -2024 **Vicesindaco presso comune di Brozolo con delega ai lavori pubblici.**
 - 10/06/2024 **Rieletto Sindaco presso Comune di Brozolo**
L'esperienza di gestione e amministrazione comunale mi ha permesso di maturare capacità relazionali ed organizzative.
Il lavoro nell'ambito dell'amministrazione pubblica richiede costante aggiornamento legislativo nonché capacità di problem solving.
L'amministrare un comune piuttosto piccolo richiede la costante presenza sul territorio ed il continuo adoperarsi per utilizzare al meglio i mezzi a disposizione.
Durante le legislature mi sono inoltre saltuariamente occupato della guida dello Scuolabus, esperienza che mi ha dato la possibilità di confrontarmi e gestire bambini in età scolare.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1967-1970 Licenza media conseguita presso la "Scuola Media E. Fermi" di Brusasco (TO)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA ITALIANA

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Il lavoro presso l'azienda agricola e la mia partecipazione alla Res Publica mi hanno permesso di sviluppare buone capacità relazionali e di confronto con persone di diversa età anagrafica e diversa estrazione sociale.

La costituzione di liste civiche mi ha permesso di sviluppare capacità di lavoro di squadra nonché di gestione di un gruppo.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Coordinamento e amministrazione di persone sia presso l'Azienda Agricola che presso l'Amministrazione pubblica.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Utilizzo del Pacchetto MS Office (in particolare MS Word ed Excel)

PATENTE O PATENTI B