



COMUNE DI BROZOLO

Città Metropolitana di TORINO

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 4

OGGETTO: Piano performance 2021 e metodologia premio produttività 2021.

L'anno **duemilaventuno** addì **sei** del mese di **febbraio** alle ore **12:00**, nella solita sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr. As.
Demichelis Giovanni	Sindaco	Presente
Bongiovanni Sergio	Assessore	Presente
Verduci Caterina	Assessore	Presente

Totale Presenti 3, Assenti 0

Assiste quale Segretario Comunale Giorgio Musso

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sindaco Demichelis Giovanni assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Visto si esprime PARERE Favorevole in ordine alla **Regolarità Giur. Amministr.** ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

Il Responsabile del Servizio
F.to Musso Giorgio

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 3 del D.lgs. 150/2009 prevede che le amministrazioni pubbliche debbano adottare metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la Performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi;
- l'art. 4 del D.lgs. 150/2009 prevede che ai fini dell'attuazione dei principi generali di cui all'art. 3, le amministrazioni pubbliche sviluppino, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del Bilancio, il ciclo di gestione della Performance;

Rilevato che occorre dar luogo al Piano della Performance per l'anno 2021;

Ritenuto di porre in essere gli obiettivi del Piano in correlazione all'approvando bilancio di previsione 2021/2023 e al D.U.P.S.;

Ritenuto necessario, pertanto, procedere all'approvazione del Piano della Performance;

Atteso che questo comune ha una popolazione inferiore a 5.000 abitanti;

Visti:

- il D.lgs. 267/2000;
- il D.lgs. 118/2011;
- il D.lgs. 150/2009;
- lo statuto comunale;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento dell'ente;
- la vigente dotazione organica;

All'unanimità di voti espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

Per le motivazioni di cui in premessa qui integralmente riportate,

1. Di dar atto che il presente atto costituisce il Piano delle Performance dell'ente in coerenza con l'approvando bilancio di previsione 2021/2023, i cui obiettivi valgono per le performance stesse dei dipendenti di questo comune come contenuti nei documenti finanziari menzionati;

2. Di individuare, altresì ed approvare per l'anno 2021, quale Piano delle performance, i seguenti obiettivi, per i settori/servizi comunali:
 - a) Ufficio Lavori Pubblici e Patrimonio:
 - Manutenzione efficace ed efficiente del patrimonio e della viabilità – punti 50
 - Manutenzione anche straordinaria mezzi e attrezzature in dotazione – punti 25
 - Estumulazioni straordinarie – punti 25
 - Totale punti 100
 - b) Ufficio Demografico:
 - Gestione efficace ed efficiente del rilascio certificazioni agli utenti – punti 50
 - Implementazione e coordinamento dell'attività di gestione degli atti amministrativi dell'ente e riduzione tempi di attesa – punti 25
 - Aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della trasparenza - Pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente dell'Attestazione del livello di Trasparenza rilasciata
 - dall'OV – punti 25
 - Totale punti 100
3. Di disporre che il Segretario comunale, quale responsabile del personale, coordini e sovrintenda il personale di P.O. per il raggiungimento degli obiettivi di cui sopra, valido anche per l'attribuzione dell'indennità di risultato, con punteggio massimo pari a 100;
4. Di dar atto che l'adozione del Piano performance è condizione necessaria per l'esercizio della facoltà assunzionale, nonché della corresponsione ai responsabili di P.O. dell'indennità di risultato;
5. Di comunicare la presente a:
 - Nucleo di Valutazione
 - Responsabili di servizio – SEDE
 - Ufficio Finanziario – SEDE
6. Di disporre la pubblicazione del presente atto, nella sezione “Personale – performance 2021” della sezione Amministrazione Trasparente sul sito istituzionale dell'ente.

Successivamente,

All'unanimità di voti espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.lgs. 267/2000.

Verbale letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Demichelis Giovanni

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Giorgio Musso

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto addetto al servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

Visto lo statuto comunale,

ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Dalla residenza comunale, li 25-02-2021

L'addetto alla pubblicazione
F.to Calvo Marco

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata pubblicata, nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 25-02-2021 al giorno 12-03-2021, e durante tale periodo di pubblicazione non sono pervenute alcune osservazioni.

Dalla residenza comunale, li

Il Segretario Comunale
F.to Giorgio Musso

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione **E' DIVENUTA ESECUTIVA** il giorno 06-02-2021 per decorrenza dei termini di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267:

Li, 25-02-2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Giorgio Musso

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Li, 25-02-2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
Giorgio Musso