



COMUNE DI BROZOLO

Città Metropolitana di TORINO

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 31 DEL 04-10-2018

Servizio Finanziario

OGGETTO :

**LIQUIDAZIONE PRODUTTIVITA' INDIVIDUALE ED INDENNITA'
ACCESSORIE DAL FONDO RISORSE DECENTRATE ANNO 2017**

IMPEGNO DI SPESA

SI

NO

LIQUIDAZIONE

SI

NO

Parere tecnico – amministrativo :

Ai sensi dell'articolo 147/bis del D.Lgs n. 267/2000, introdotto dall'art. 3, comma 1, del Decreto Legge 10/10/2012 n. 174, convertito in Legge 7.12.2012, n. 213, sulla presente determinazione si esprime parere favorevole per la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
BONGIOVANNI SERGIO

Parere di regolarità contabile:

Ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 147/bis del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 e smi., si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
BONGIOVANNI SERGIO

ATTESTAZIONE

VISTO: non sussistendo impegni di spesa non necessita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

? VISTO: Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma, del D. Lgs. 267/00, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto relativamente ai seguenti IMPEGNI e/o impegni pluriennali.

Settore	Anno	Capitolo	Importo €	Impegno
finanziario	2017	2164	2.245,97	

li, 4 ottobre 2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
BONGIOVANNI SERGIO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE PRODUTTIVITA' INDIVIDUALE ED INDENNITA' ACCESSORIE DAL FONDO RISORSE DECENTRATE ANNO 2017.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto:

- Il vigente Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi, ed il sistema premiante adeguato al D.Lgs. 150/09 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 27/12/2010;
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 05/04/2017 che approvava il PEG 2017/2019 e la deliberazione n. 31 del 31/10/2017 che approvava il Piano della performance anno 2017 e si assegnavano gli obiettivi specifici alle posizioni organizzative e ai dipendenti ai fini della valutazione;

Viste le norme che disciplinano l'attribuzione dei compensi incentivanti la produttività ed il miglioramento dei servizi:

- Il CCNL 1 aprile 1999 in particolare l'art. 17 comma 2 lettera a) che prevede l'erogazione di compensi incentivanti la produttività ed il miglioramento dei servizi e l'articolo 18 che prevede il collegamento dei compensi ai risultati conseguiti e certificati;
- Il CCNL 22 gennaio 2004 in particolare l'art. 37 che prevede esplicitamente che l'incentivo non può essere corrisposto sulla base di automatismi ma in relazione agli incrementi effettivi di produttività e di impegno del personale, a seguito di valutazione della prestazione lavorativa e di certificazione dei risultati conseguiti;
- Il CCDI la cui sottoscrizione è stata autorizzata con atto della Giunta Comunale n. 36 del 20/12/2017 che prevedeva i criteri generali per la gestione dell'incentivo di produttività e le modalità di riconoscimento;
- Il CCDI sottoscritto in data 31/01/2018 di destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2017 con il quale sono state previste le risorse da destinare al compenso incentivante la produttività ed il miglioramento dei servizi;

Considerato che il sistema di incentivazione del personale si basa sulle valutazioni effettuate in ordine alle attività svolte per il raggiungimento degli obiettivi del PEG tenendo conto anche del raggiungimento degli obiettivi prefissati nel piano della performance;

Dato atto che, in conformità alla contrattazione decentrata anno 2017:

- sono state liquidate mensilmente con lo stipendio le indennità di comparto e le progressioni orizzontali;
- rimangono ancora da liquidare l'indennità per specifiche responsabilità e la produttività collettiva e individuale;

Viste le schede di valutazione con la descrizione degli obiettivi concordati ed orientati per la quasi totalità alla rilevazione degli indicatori necessari a definire gli standard di miglioramento e di sviluppo dei servizi previste nel Piano della Performance;

Dato atto che è stato predisposto l'elenco dei dipendenti aventi diritto all'incentivo e, per ciascuno, l'importo spettante in relazione ai risultati conseguiti per l'impegno di gruppo e alla valutazione della prestazione lavorativa per l'impegno individuale;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

Di prendere atto della verifica degli obiettivi raggiunti per la produttività 2017 come si evince dalle schede di valutazione.

Di liquidare al personale dipendente, in conformità all'allegata scheda, gli importi complessivi per l'anno 2017.

Di dare atto che il costo complessivo oltre agli oneri a carico dell'Ente trova la seguente imputazione alla missione 01 – programma 2 – titolo 1 del Bilancio di previsione 2018/2020 gestione residui passivi

Di dar corso alla liquidazione delle quote di produttività e delle rispettive indennità ai dipendenti per l'anno 2017;

- di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151 comma 4° del D.L.vo 18.08.2000, n. 267;

- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente, sotto sezione "Performance" - "Ammontare complessivo dei premi", ai fini dell'esercizio del diritto di accesso civico ex D.lgs. 33/2013.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata, in data odierna, per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune.

Lì 31-10-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Neri dott.ssa Assunta Maria

E' copia conforme all'originale conservata agli atti.

Lì 31-10-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
Neri dott.ssa Assunta Maria