

Spett.le Amministrazione
COMUNE DI BROZOLO
Via Grisoglio, 67
10020 BROZOLO (TO)
C.A. UFFICIO RAGIONERIA

Saluzzo, 13 ottobre 2022
Ns. Rif. E.04/23/AC

OGGETTO: preventivo per prestazioni di servizi relativi a elaborazioni e adempimenti contabili e dichiarazioni fiscali - PERIODO 2023

In riferimento all'oggetto e ai fini dell'eventuale imputazione nel Vs. Bilancio Preventivo, ci permettiamo trasmetterVi la nostra migliore proposta per prestazioni ed adempimenti così indicati:

a) ADEMPIMENTI PER LA TENUTA DELLA CONTABILITA' E DEI SEGUENTI DOCUMENTI:

- + **registro degli acquisti:** elaborazioni ed adempimenti eseguiti secondo il criterio della "competenza" IVA;
- + **registro delle vendite;**
- + **registro dei corrispettivi;**
- + **registro liquidazioni IVA;**
- + **libri sezionali ed altri previsti dalla normativa fiscale;**
- + **adempimenti di contabilità separata** per i vari servizi commerciali e relativa situazione economica-contabile divisa per attività (settori).

b) STESURA DICHIARAZIONE ANNUALE IVA:

- + elaborazione e stesura;
- + controllo e quadratura allegati.

c) CONTROLLO DICHIARAZIONE IRAP (metodo retributivo):

- + controllo della dichiarazione compilata dall'Ente e inserimento dati per invio telematico.

12037 SALUZZO (CN)
Via Martiri Liberazione, 46
Tel. 0175.41253
Fax 0175.44248
sede.saluzzo@enti-rev.it

12037 SALUZZO (CN)
Via Bagni, 1/A
Tel. 0175.217342
tributi@enti-rev.it

12100 CUNEO
Piazza Galimberti, 2
Tel. 0171.698502
sede.cuneo@enti-rev.it

12051 ALBA (CN)
Piazza Cristo Re, 14 - 3° piano
Tel. 0173.284824
Fax 0173 380545
sede.alba@enti-rev.it

10138 TORINO
Via Susa, 31
Tel. 011.4340002

d) ACCONTI D'IMPOSTA (IVA):

- + calcolo, preparazione dei modelli di versamento degli acconti.

e) ADEMPIMENTI E VERIFICHE E CONTROLLI IN MATERIA FISCALE:

- + controllo delle attività commerciali svolte dall'Ente;
- + relazione sui servizi commerciali;
- + impostazione contabilità fiscale per il periodo di riferimento, nonché verifica tenuta registri contabili, controllo sui documenti emessi, registro acquisti, vendite e corrispettivi;
- + controllo delle delibere emesse dall'Ente;
- + risoluzione di quesiti telefonici proposti dall'Ente, ricerca e fornitura documentazione;
- + colloqui telefonici senza limiti di numero e sedute presso la sede dell'Ente fino a n. 4 nell'arco dell'anno; qualora fossero richieste ulteriori sedute verrà fatturato un importo di Euro 335,70 + IVA a seduta;
- + invio di nostre circolari sulle novità normative ed interpretative particolarmente rilevanti che introducono nuovi adempimenti per gli operatori degli Enti Locali;
- + **NOVITÀ:** su richiesta dell'Amministrazione, potrà essere organizzato un incontro presso la sede dell'Ente per la **verifica della gestione fiscale del patrimonio immobiliare e/o degli impianti fotovoltaici e delle eventuali attività commerciali** come fonte di nuove risorse per il bilancio dell'Ente Locale.

IL TUTTO VIENE FORNITO A	Euro	840,00

TOTALE ANNUO (escluso invio telematico)	Euro	840,00 + IVA

INVIO TELEMATICO DELLE DICHIARAZIONI FISCALI 2023
(PERIODO D'IMPOSTA 2022)

- ✚ preparazione, presentazione ed invio telematico con rilascio di regolare ricevuta di presentazione e copia per l'Ente.

PER COMPLESSIVE	Euro	200,00 -
SCONTO 20% a Voi riservato	Euro	40,00 -

TOTALE (invio telematico)	Euro	160,00+ IVA

Nell'invio telematico si ricomprende:

- ✚ il caricamento dei dati anche se non elaborati dal nostro ufficio;
- ✚ il controllo dei diagnostici della SOGEI per la verifica della regolarità delle dichiarazioni;
- ✚ l'assistenza del nostro personale presso l'Agenzia delle Entrate di nostra competenza in caso di comunicazione di irregolarità.

A CARICO ENTE

IVA, spese anticipate per Vs. conto (fornitura stampati, bolli, ecc.).

TERMINI E MODALITA' DI PAGAMENTO

50% aprile 2023 - 50% settembre 2023, a mezzo bonifico bancario,
ENTRO 60 GIORNI data fattura.

NOTE INTEGRATIVE

- ✚ L'incarico in parola si intende affidato all'atto della Vostra determina o della ricezione dei documenti da elaborare.
- ✚ **Se l'incarico avrà durata di 36 (trentasei) mesi o maggiore, decorrenti dalla sottoscrizione del disciplinare d'incarico, sarà prorogabile per uguale periodo a discrezione dell'Amministrazione previa valutazione del Dirigente. In ogni caso, in assenza di disdetta formale dell'Amministrazione per oggettive e motivate ragioni, l'incarico sarà automaticamente prorogato per un periodo pari alla metà della durata complessiva dell'incarico conferito.**
- ✚ La consegna della documentazione mensile o trimestrale avverrà nei termini e modi che saranno stabiliti di comune accordo e con eventuali spese postali a totale carico dell'Ente stesso.
- ✚ La nostra società si assume tutta la responsabilità di carattere civile e amministrativo per ogni eventuale danno cagionato all'Ente o ai dipendenti che si rivalgono sull'Ente medesimo, a causa dello svolgimento errato di pratiche ad essa affidate.
- ✚ La presente offerta ha validità di mesi 1 (uno), a far data dal ricevimento della medesima.
- ✚ Il termine di preavviso per la programmazione del servizio (fase di avvio) e per la cessazione dell'incarico (qualora non si intenda rinnovarlo a scadenza) è di mesi 1 (uno).

A disposizione per ogni ulteriore informazione o chiarimento in merito, cogliamo l'occasione per porgere distinti saluti.

ENTI REV S.r.l.
(L'Amministratore)

INFORMATIVA PRIVACY (ART. 13 – REGOLAMENTO UE 679/2016)

Enti Rev S.r.l. – (Codice fiscale e Partita IVA 02037190044), con sede legale in Cuneo (CN), Piazza Galimberti n. 2, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, procede al trattamento dei Suoi dati personali per le finalità espresse in oggetto, comunque in modo lecito, secondo correttezza. Il trattamento è eseguito anche con l'utilizzo di procedure informatiche. L'elenco degli autorizzati di trattamento dei Suoi dati personali è disponibile presso la sede del Titolare. L'Interessato può esercitare in qualunque momento i diritti previsti dagli artt. 15-16-17-18-19-20-21-22 del Regolamento UE 2016/679, contattando il Titolare. La nostra informativa è disponibile al link www.enti-rev.it