

**DOCUMENTO UNICO di  
PROGRAMMAZIONE  
(D.U.P.)  
SEMPLIFICATO**

**PERIODO: 2020 - 2021 - 2022**

## **SOMMARIO**

### **PARTE PRIMA**

#### **ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE**

- 1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE**
  - Risultanze della popolazione
  - Risultanze del territorio
  - Risultanze della situazione socio economica dell'Ente
  
- 2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI**
  - Servizi gestiti in forma diretta
  - Servizi gestiti in forma associata
  - Servizi affidati a organismi partecipati
  - Servizi affidati ad altri soggetti
  - Altre modalità di gestione di servizi pubblici
  
- 3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**
  - Situazione di cassa dell'Ente
  - Livello di indebitamento
  - Debiti fuori bilancio riconosciuti
  - Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
  - Ripiano ulteriori disavanzi
  
- 4. GESTIONE RISORSE UMANE**
  
- 5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**

## PARTE SECONDA

### INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

#### **A. Entrate**

Tributi e tariffe dei servizi pubblici  
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale  
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

#### **B. Spese**

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;  
Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa  
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

#### **C. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali**

#### **D. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)**

## **PREMESSA**

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento. Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente. Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

### **Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)**

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative. Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

**ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA  
ED ESTERNA DELL'ENTE**

## 1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Tra le informazioni di cui l'Amministrazione deve necessariamente tenere conto nell'individuare la propria strategia, l'analisi demografica costituisce certamente uno degli approfondimenti di maggior interesse: l'attività amministrativa è diretta a soddisfare le esigenze e gli interessi della propria popolazione che rappresenta il principale stakeholder di ogni iniziativa.

### *Dati Anagrafici*

Voce	2016	2017	2018
Popolazione al 31.12	463	439	436
Nuclei familiari	223	221	216
Numero dipendenti	3	3	3

### *Andamento demografico della popolazione*

Voce	2016	2017	2018
Nati nell'anno	3		1
Deceduti nell'anno	5	8	8
Saldo naturale nell'anno	-2	-8	-7
Iscritti da altri	12	17	17

comuni			
Cancellati per altri comuni	29	30	32
Cancellati per l'estero			
Altri cancellati		2	
Saldo migratorio e per altri motivi	-16	-16	-15
Numero medio di componenti per famiglia			
Iscritti dall'estero			
Altri iscritti			

## Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del n. **471**

Popolazione residente alla fine del 2017 (*penultimo anno precedente*) n. **439** di cui:

maschi n. **223**

femmine n. **216**

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. **13**

in età scuola obbligo (7/16 anni) n. **43**

in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. **49**

in età adulta (30/65 anni) n. **228**

oltre 65 anni n. **106**

Nati nell'anno n. **1**

Deceduti nell'anno n. **8**

Saldo naturale: - 7

Immigrati nell'anno n. **17**

Emigrati nell'anno n. **32**

Saldo migratorio: - **15**

Saldo complessivo (naturale + migratorio): - **22**

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. **0** abitanti

## Risultanze del territorio

L'analisi del territorio ed una breve analisi del contesto socio-economico costituiscono la necessaria integrazione dell'analisi demografica ai fini di una maggiore comprensione del contesto in cui maturano le scelte strategiche dell'Amministrazione.

### *Dati Territoriali*

Voce	2016	2017	2018
Frazioni geografiche			

Superficie totale del Comune (ha)	895	895	895
Superficie urbana (ha)			
Lunghezza delle strade esterne (km)	32	32	32
Lunghezza delle strade interne centro abitato (km)			

*Strutture*

Voce	2016	2017	2018
Asili nido			
Asili nido – Addetti			
Asili nido – Educatori			
Impianti sportivi			
Mense scolastiche			
Mense scolastiche - N. di pasti offerti			

Superficie Kmq **0**

Risorse idriche:

laghi n. **0**

fiumi n. **0**

Strade:

autostrade Km **0,00**

strade extraurbane Km **0,00**

strade urbane Km **0,00**

strade locali Km **0,00**

itinerari ciclopedonali Km **0,00**

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato **No**

Piano regolatore – PRGC – approvato **No**

Piano edilizia economica popolare – PEEP **No**

Piano Insediamenti Produttivi – PIP **No**

Altri strumenti urbanistici:

## **Risultanze della situazione socio economica dell'Ente**

Asili nido con posti n. **0**

Scuole dell'infanzia con posti n. **0**

Scuole primarie con posti n. **0**

Scuole secondarie con posti n. **0**

Strutture residenziali per anziani n. **0**

Farmacie Comunali n. **0**

Depuratori acque reflue n. **0**

Rete acquedotto Km **0,00**

Aree verdi, parchi e giardini Kmq **0,000**

Punti luce Pubblica Illuminazione n. **0**

Rete gas Km **0,00**

Discariche rifiuti n. **0**

Mezzi operativi per gestione territorio n. **0**

Veicoli a disposizione n. **0**

Altre strutture:

## 2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

### Servizi affidati a organismi partecipati

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni

<b>RAGIONE SOCIALE</b>	<b>P. IVA</b>	<b>ANNO INIZIO</b>	<b>FORMA GIURIDICA</b>	<b>% PARTECIPAZIONE</b>	<b>FINALITA'</b>
<b>AUTORITA' D'AMBITO N. 5 ASTIGIANO MONFERRATO</b>	92047650053	1999	CONSORZI	0	GESTIONE SERVIZIO IDRICO
<b>CISS CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI SOCIALI</b>	07224580014	1996	CONSORZI	1	EROGAZIONE E SERVIZI SOCIALI
<b>CONSORZIO DI BACINO 16</b>	08867800016	2004	CONSORZI	0,32	RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI
<b>C.C.A.M. CONSORZIO DEI COMUNI PER L'ACQUEDOTTO DEL MONFERRATO</b>	82001730066	1930	CONSORZI	0,99	FORN. ACQUA E GESTIONE RETE FOGNARIA
<b>T.R.M. TRATTAMENTO RIFIUTI METROPOLITANI SPA</b>	08566440015	2002	SOCIETA'	0,0096	COSTRUZ. E GEST. IMPIANTO TERMOVAL.
<b>S.E.T.A. SOCIETA' ECOLOGIA</b>	08547180011	2002	SOCIETA'	0,22	GESTIONE RIFIUTI

<b>TERRITORIO AMBIENTE S.P.A.</b>					
---------------------------------------	--	--	--	--	--

**Società partecipate**

Denominazione	Sito WEB	% Partecip.	Note	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2018	Anno 2017	Anno 2016
		0,000			0,00	0,00	0,00	0,00

### 3 – Sostenibilità economico finanziaria

#### Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2018 (*penultimo anno dell'esercizio precedente*) **247.473,58**

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2017 ( <i>anno precedente</i> )	<b>165.463,26</b>
Fondo cassa al 31/12/2016 ( <i>anno precedente -1</i> )	<b>82.788,97</b>
Fondo cassa al 31/12/2015 ( <i>anno precedente -2</i> )	<b>42.879,91</b>

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
<b>2018</b>	0	0,00
<b>2017</b>	0	0,00
<b>2016</b>	0	0,00

#### Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
<b>2018</b>	4.519,58	403.258,86	1,12
<b>2017</b>	5.755,04	386.430,58	1,49
<b>2016</b>	7.082,34	407.117,40	1,74

#### Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
<b>2018</b>	0,00
<b>2017</b>	0,00
<b>2016</b>	0,00

## 4 – Gestione delle risorse umane

La pianta organica viene configurata dal vigente ordinamento come elemento strutturale correlato all'assetto organizzativo dell'ente: in questa sede è bene ricordare che la dotazione e l'organizzazione del personale, con il relativo bagaglio di competenze ed esperienze, costituisce il principale strumento per il perseguimento degli obiettivi strategici e gestionali dell'Amministrazione.

Queste considerazioni sono state recepite nel presente documento, prendendo come riferimento la composizione del personale in servizio al 30.06.2019, come desumibile dalla seguente tabella:

Categoria	Profilo Professionale	Previsti in D.O.	In Servizio
C1	Istruttore amministrativo contabile	0,83	Coperto con convenzione dipendente altra pa
B6	Collaboratore amministrativo	1	1
B3	Operaio specializzato e autista	1	1
C1	Istruttore tecnico-geometra con P.O.	1	Coperto con incarico esterno o convenzione

## Personale

Personale in servizio al 30/06/2019 (anno precedente l'esercizio in corso)

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat.D3	0	0	0
Cat.D1	0	0	0
Cat.C	0	0	0
Cat.B3	1	1	0
Cat.B1	1	1	0
Cat.A	0	0	0
TOTALE	2	2	0

Numero dipendenti in servizio al 30/06/2019: **2**

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2018	0	108.254,06	33,92
2017	0	101.974,43	34,33
2016	0	98.627,20	27,40
2015	0	129.366,07	30,71
2014	0	109.828,75	31,46

## 5 – Vincoli di finanza pubblica

### Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente *ha* rispettato i vincoli di finanza pubblica.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI  
ALLA PROGRAMMAZIONE  
PER IL PERIODO DI BILANCIO**

## A – Entrate

### **1.1.1 Indirizzi in materia di tributi e tariffe, valutazione sui mezzi finanziari, impiego di risorse straordinarie e in conto capitale**

Per sua natura un ente locale ha come mission il soddisfacimento delle esigenze dei cittadini attraverso l'erogazione di servizi che trovano la copertura finanziaria in una antecedente attività di acquisizione delle risorse: l'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che per quella d'investimento, costituisce il primo momento dell'attività di programmazione del nostro ente.

Da questa attività e dall'ammontare delle risorse che sono state preventivate, derivano le successive previsioni di spesa: per questa ragione la programmazione operativa del DUP si sviluppa partendo dalle entrate e cercando di evidenziare le modalità con cui le stesse finanziano la spesa al fine di perseguire gli obiettivi definiti.

Nel contesto strutturale e legislativo descritto nei paragrafi precedenti, si inserisce la situazione finanziaria del nostro Ente: l'analisi strategica, richiede, infatti anche un approfondimento sulla situazione finanziaria che è in ogni caso anche il frutto delle scelte effettuate dalle gestioni precedenti.

A tal fine sono presentati, a seguire, i principali parametri economico finanziari utilizzati per identificare l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici e misurare il grado di salute dell'ente.

#### **Tributi e tariffe dei servizi pubblici**

##### **IUC**

La IUC si compone dell'imposta municipale propria (IMU), di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali di categoria catastale diversa da A/1, A/8 e A/9, e di una componente riferita ai servizi, che si articola nel tributo per i servizi indivisibili (TASI), a carico sia di chi possiede che di chi utilizza il bene escluse le unità immobiliari destinate ad abitazione principale del possessore nonché dell'utilizzatore e del suo nucleo familiare, e della tassa sui rifiuti (TARI), destinata a sostituire la TARES e a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore.

Il presupposto oggettivo della TARI è il possesso di locali o aree scoperte, suscettibili di produrre rifiuti urbani. Il presupposto della TASI è il possesso di fabbricati ed aree edificabili, a qualsiasi uso adibiti.

### **IMU**

- **aliquota di base ordinaria IMU nella misura del 7,6 per mille**, da applicarsi per tutti i casi non espressamente assoggettati a diversa aliquota, compreso gli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D;

**aliquota ordinaria IMU del 4 per mille**, limitatamente alle unità immobiliari classificate nella categoria catastale A1, A8 e A9 adibite ad abitazioni principali e relative pertinenze, ovvero che usufruiscono delle assimilazioni all'abitazione principale indicate all'art. 16 del Regolamento IUC, applicando la detrazione di € 200,00 prevista per l'unità immobiliare adibita ad abitazione principale come indicata all'art. 13, comma 10 del D.L. 6 dicembre 2011, n. 201, convertito in Legge 23 dicembre 2011, n. 214 e ss.mm.ii.;

- **aliquota agevolata IMU al 7,6 per mille da applicarsi ai terreni agricoli;**

### **Tassa sui Servizi Indivisibili – TASI**

- **aliquota 2,30 per mille per abitazione principale** e pertinenze non soggette ad IMU, unità immobiliari delle cooperative edilizie a proprietà indivisa assegnate ai soci, alloggi sociali, casa coniugale di coniugi separati, alloggi di proprietà personale FFAA, VVFF, etc, fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati.

- **aliquota 1 per mille per i fabbricati rurali ad uso strumentale**

- **aliquota di base (ogni altra tipologia di immobile non esente per legge: 2,3 per mille**

## **I TERRENI AGRICOLI SONO ESENTI**

### **Tassa sui Rifiuti – TARI**

Le tariffe, determinate ai sensi del D.P.R. 158/97 hanno subito delle variazioni parziali rispetto a quelle del 2018 derivanti dagli scostamenti relativi alla percentuale di incidenza dei costi fissi e variabili stabiliti nel Piano Finanziario redatto dal Consorzio di Bacino 16 (gestore del servizio) ed integrato con i costi amministrativi del comune.

### **Addizionale comunale IRPEF**

L'addizionale comunale IRPEF è stata istituita con il D.Lgs. 360/1998, a norma dell'art. 48, comma 10 della L.449/1997, come modificato dall'art. 1 comma 10 della L.191/1998.

Dal 1 gennaio 2012 è venuta meno la sospensione del potere di deliberare aumenti dell'aliquota ai sensi dell'art. 1, c. 11, D.L. 138/2011, n. 138, nel testo modificato dal DL 201/2011. La norma interviene anche sui criteri di differenziazione delle aliquote dell'addizionale, prevedendo l'utilizzo esclusivamente gli stessi scaglioni di reddito stabiliti dalla legge statale ai fini IRPEF.

**Si prevede di confermare l'aliquota applicata nell'anno 2019 nella misura dello 0,8%.**

### **Fondo di Solidarietà Comunale**

Il Fondo di Solidarietà Comunale ex Fondo di riequilibrio nasce con l'obiettivo di andare a compiere una perequazione orizzontale tra i Comuni nell'ottica di una progressiva estinzione dei trasferimenti statali.

La previsione di gettito del fondo di solidarietà è stata adeguata secondo quanto pubblicato sul sito del Ministero dell'Interno Finanza Locale.

### **Tariffe Servizi Pubblici**

Nel territorio comunale non esistono scuole dell'obbligo pertanto i residenti usufruiscono delle vicine scuole poste nel territorio dei Comuni di Brusasco, Cavagnolo e Verrua Savoia, i quali gestiscono il servizio di mensa scolastica e stabiliscono le tariffe a carico dei propri residenti, addebitando l'intero costo del servizio per gli alunni non residenti;

Per gli alunni delle scuole elementari l'Amministrazione Comunale ha sempre garantito la copertura a proprio carico della maggior spesa derivante dalla differenza tra la tariffa dei residenti e quella praticata agli alunni di Brozolo, rimborsando la stessa direttamente ai Comuni interessati;

Per gli alunni della scuola media si provvede a pagare al Comune di Brusasco il costo addebitato dalla ditta appaltatrice, introitando direttamente le tariffe dalle famiglie degli alunni residenti;

Le tariffe dei servizi a domanda individuale sono le seguenti:

**1. Mensa scolastica**

- € 3,10 (buono pasto per alunni scuola media)

**2. Trasporto scolastico**

- € 35,00 per utente
- € 17,50 per ogni figlio successivo al primo

Sono previste le tariffe attualmente vigenti per *Imposta Pubblicità, diritti pubbliche affissioni, Tosap ed altri tributi minori (gestiti in forma diretta)*

In campo tariffario è stato mantenuto il tasso di partecipazione dell'utenza così come l'anno 2016, ma potrà subire delle variazioni con la nota di aggiornamento.

## Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

### PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2020

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	359.269,10	316.094,00	316.094,00
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	10.053,86	12.587,14	12.587,14
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	33.935,90	23.054,86	23.054,85
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>		<b>403.258,86</b>	<b>351.736,00</b>	<b>351.735,99</b>
<b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI</b>				
Livello massimo di spesa annuale <sup>(1)</sup>	(+)	40.325,89	35.173,60	35.173,60
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente <sup>(2)</sup>	(-)	3.324,69	2.810,67	2.273,56
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Ammontare disponibile per nuovi interessi</b>		<b>37.001,20</b>	<b>32.362,93</b>	<b>32.900,04</b>
<b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>				
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente	(+)	77.673,68	66.221,39	54.255,08
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>		<b>77.673,68</b>	<b>66.221,39</b>	<b>54.255,08</b>
<b>DEBITO POTENZIALE</b>				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

## **B – Spese**

**Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali**

## RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI\*\* 2020 -2021 - 2022

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>				0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 01</b>	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>	68.659,99	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	173.389,35 946,40 0,00 189.302,67	167.567,57 800,00 0,00 237.227,56	166.516,44 800,00 0,00 166.516,44
<b>TOTALE MISSIONE 02</b>	<i>Giustizia</i>	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
<b>TOTALE MISSIONE 03</b>	<i>Ordine pubblico e sicurezza</i>	445,30	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00	500,00 0,00 0,00 945,30	500,00 0,00 0,00 500,00
<b>TOTALE MISSIONE 04</b>	<i>Istruzione e diritto allo studio</i>	5.844,60	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	13.881,38 0,00 0,00 21.230,13	12.881,38 0,00 0,00 18.725,98	12.881,38 0,00 0,00 12.881,38
<b>TOTALE MISSIONE 05</b>	<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</i>	400,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	750,00 0,00 0,00 1.500,00	750,00 0,00 0,00 1.150,00	750,00 0,00 0,00 750,00
<b>TOTALE MISSIONE 06</b>	<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
<b>TOTALE MISSIONE 07</b>	<i>Turismo</i>	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
<b>TOTALE MISSIONE 08</b>	<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i>	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.438,00 0,00 0,00 3.438,00	6.000,00 0,00 0,00 4.000,00	6.000,00 0,00 0,00 6.000,00
<b>TOTALE MISSIONE 09</b>	<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>	57.502,97	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	57.400,00 0,00 0,00 75.288,29	56.700,00 0,00 0,00 114.202,97	56.700,00 0,00 0,00 56.700,00
<b>TOTALE MISSIONE 10</b>	<i>Trasporti e diritto alla mobilità</i>	85.441,92	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	107.431,00 0,00 0,00 116.868,04	65.069,00 0,00 0,00 151.510,92	65.069,00 0,00 0,00 65.069,00
<b>TOTALE MISSIONE 11</b>	<i>Soccorso civile</i>	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
<b>TOTALE MISSIONE 12</b>	<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>	5.648,85	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	7.900,00 0,00 0,00 9.353,77	7.900,00 0,00 0,00 13.548,85	7.900,00 0,00 0,00 7.900,00
<b>TOTALE MISSIONE 13</b>	<i>Tutela della salute</i>	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate* di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	15.000,00 0,00 0,00 15.000,00	15.000,00 0,00 0,00 15.000,00	15.000,00 0,00 0,00 15.000,00
<b>TOTALE MISSIONE 14</b>	<i>Sviluppo economico e competitività</i>	0,00	previsione di competenza di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00

## RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI\*\* 2020 -2021 - 2022

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI			
				PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022	
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 15</b>	<b>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	<b>0,00</b>	previsione di competenza	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 16</b>	<b>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	<b>0,00</b>	previsione di competenza	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 17</b>	<b>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>	<b>0,00</b>	previsione di competenza	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 18</b>	<b>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>	<b>0,00</b>	previsione di competenza	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 19</b>	<b>Relazioni internazionali</b>	<b>0,00</b>	previsione di competenza	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>TOTALE MISSIONE 20</b>	<b>Fondi e accantonamenti</b>	<b>0,00</b>	previsione di competenza	<b>14.898,15</b>	<b>12.628,00</b>	<b>12.628,00</b>	<b>12.628,00</b>
			di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	<b>2.328,00</b>	<b>2.828,00</b>		
<b>TOTALE MISSIONE 50</b>	<b>Debito pubblico</b>	<b>0,00</b>	previsione di competenza	<b>10.960,37</b>	<b>11.452,29</b>	<b>11.966,31</b>	<b>12.503,42</b>
			di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	<b>10.960,37</b>	<b>11.452,29</b>		
<b>TOTALE MISSIONE 60</b>	<b>Anticipazioni finanziarie</b>	<b>0,00</b>	previsione di competenza	<b>94.000,00</b>	<b>94.000,00</b>	<b>94.000,00</b>	<b>94.000,00</b>
			di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	<b>94.000,00</b>	<b>94.000,00</b>		
<b>TOTALE MISSIONE 99</b>	<b>Servizi per conto terzi</b>	<b>43.802,12</b>	previsione di competenza	<b>96.600,00</b>	<b>96.600,00</b>	<b>96.600,00</b>	<b>96.600,00</b>
			di cui già impegnate*	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	<b>149.502,70</b>	<b>140.402,12</b>		
<b>TOTALE DELLE MISSIONI</b>		<b>267.745,75</b>	previsione di competenza	<b>596.648,25</b>	<b>547.048,24</b>	<b>547.048,24</b>	<b>547.048,24</b>
			di cui già impegnate*	0,00	946,40	800,00	800,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	<b>689.771,97</b>	<b>804.993,99</b>		
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>267.745,75</b>	previsione di competenza	<b>596.648,25</b>	<b>547.048,24</b>	<b>547.048,24</b>	<b>547.048,24</b>
			di cui già impegnate*	0,00	946,40	800,00	800,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	<b>689.771,97</b>	<b>804.993,99</b>		

\* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

\*\* Indicare gli anni di riferimento

## **Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**

**BILANCIO DI PREVISIONE  
EQUILIBRI DI BILANCIO  
(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>  
2020 - 2021 - 2022**

<b>EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO</b>			<b>COMPETENZA ANNO 2020</b>	<b>COMPETENZA ANNO 2021</b>	<b>COMPETENZA ANNO 2022</b>
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		346.448,24 0,00	346.448,24 0,00	346.448,24 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		334.995,95 0,00 9.800,00	334.481,93 0,00 9.800,00	333.944,82 0,00 9.800,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>- di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	(-)		11.452,29 0,00 0,00	11.966,31 0,00 0,00	12.503,42 0,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (2) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3)</b>					
<b>O=G+H+I-L+M</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**BILANCIO DI PREVISIONE  
EQUILIBRI DI BILANCIO  
(solo per gli Enti locali) (1)  
2020 - 2021 - 2022**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (2)	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		10.000,00	10.000,00	10.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		10.000,00 0,00	10.000,00 0,00	10.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>					
<b>Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## **Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche**

La legge di approvazione bilancio di previsione dello stato per l'esercizio finanziario 2018, L. 205/2017, al fine di favorire gli investimenti, per il triennio 2018-2020, assegna ai Comuni contributi a fondo perduto per interventi riferiti a opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio, nel limite complessivo di 150 milioni di euro per l'anno 2018, 300 milioni di euro per l'anno 2019, 400 milioni di euro per l'anno 2020. Per l'anno 2019 la richiesta di contributo doveva essere presentata entro il 20 settembre 2018.

Per poter presentare le richieste di contributo è necessario che le opere vengano inserite nel DUP e quindi nel Programma triennale delle opere pubbliche se di importo superiore a € 100.000,00.

Con deliberazione G.C. n. 5 del 20 marzo 2019 si è preso atto dell'assegnazione del contributo di €. 40.000,00 finalizzato alla realizzazione di investimenti di messa in sicurezza del patrimonio, individuando la sistemazione della viabilità stradale quale intervento prioritario.

Il Comune di Brozolo beneficia di un contributo di €. 50.000,00, assegnato con decreto del Ministero dello Sviluppo Economico, e destinato alla realizzazione di interventi di efficientamento dell'illuminazione pubblica e di adeguamento e messa in sicurezza di edifici comunali.

## **C – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali**

L'art. 58 del D.L. 25 giugno 2008, n.112, così come convertito dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133, stabilisce che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, gli enti locali individuano, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. E' bene non dimenticare che la dismissione di un bene patrimoniale può costituire una importante fonte finanziaria da utilizzare proprio per il perseguimento di finalità di lungo respiro.

Il Piano non è stato approvato, poiché l'Amministrazione non ha individuato beni immobili suscettibili di valorizzazione e successiva alienazione.

## **D – Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)**

PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI, DELLE AUTOVETTURE DI SERVIZIO, DEI BENI IMMOBILI (ART. 2, COMMA 594 – 598 DELLA LEGGE 24.12.2007 N. 244) - **2020 – 2021 - 2022**

### **PREMESSA**

La Legge finanziaria per l'anno 2008 prevede le seguenti disposizioni :

“Ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche si cui all'art. 1, comma 2, del D.L.vo n. 165/2001, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le

a) stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;

b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto anche cumulativo;

c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali”:

L'attività di razionalizzazione delle spese discende dalle previsioni di bilancio dell'ente, impostato secondo criteri di efficacia, efficienza ed economicità, configurandosi perciò quale attività legate alla gestione dell'ente e atto di indirizzo operativo alla struttura, che troverà accogliamento nella predisposizione del piano di gestione.

Di seguito, il presente documento riporta la ricognizione della situazione dell'ente, le misure di utilizzo adottate e quelle di ottimizzazione e razionalizzazione nella gestione dei beni individuati, con il preciso scopo di contenere e ridurre, ove ancora possibile, le spese a questi connesse.

### **DOTAZIONI STRUMENTALI ANCHE INFORMATICHE**

Le dotazioni strumentali anche informatiche che corredano le stazioni di lavoro degli uffici sono di seguito riportate :

dotazioni strumentali Situazione al 31.12.2018

Personal Computer n. 5

Stampanti n. 2

Macchine da scrivere n. 1

Fotocopiatrice/stampante in rete anche con  
funzione di scanner e Fax

n. 1

Fax

Nel triennio non si prevede di acquistare nuove unita'. Qualora si rendesse assolutamente necessario sostituire un mezzo dimesso, dovra' essere effettuata una valutazione comparativa sull'opportunita' di procedere all'acquisto oppure al noleggio a lungo temine "tutto compreso".

#### CRITERI DI GESTIONE DEI BENI IMMOBILI

Tipologia immobile Indirizzo Modalita' utilizzo

UFFICIO POSTALE P.ZZA EUROPA 1 Locazione attiva

Non esistono al momento locazioni passive.

Previa ricognizione ed attenta analisi della situazione verra' valutata la fattibilita' per l'attivazione di misure idonee al fine di ottenere risparmi sui costi di gestione.

E' necessario pianificare opportunamente la manutenzione degli immobili in modo da evitare spese impreviste. Gli interventi di manutenzione devono essere previsti con congruo anticipo, prima che il degrado di un immobile o di una sua parte diventi irreversibile e per prevenire stati d'urgenza e di pericolo, che sono causa di maggiori costi, che potrebbero comportare la conseguenza di danni erariali a carico degli inadempienti.

E' altrettanto necessario provvedere, anche con modifiche ai contratti in corso, da apportare alla prima scadenza utile, a conseguire dal patrimonio comunale introiti in linea dai valori di mercato.

Le misure di razionalizzazione individuabili potranno consistere nella ricerca e adozione di soluzioni idonee a ridurre i costi di gestione, (luce, gas ecc).

Si da' atto che il Comune di Brozolo, per le utenze luce, ha stipulato convenzione CONSIP con la Societa' IREN.

Al momento non risultano immobili da alienare.

, li 31 luglio, 2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Il Rappresentante Legale